

**ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ПРОЦЕДУРЕ
оформления конкурентного листа на закупку металлической мебели**

Информация о заказчике			
Полное наименование: Открытое акционерное общество «Беларуськалий»			
Юридический адрес: Республика Беларусь, 223710, г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5			
Контакты по вопросам закупки: Отдела металлопродукции и стройматериалов управления МТО: тел. +375(174) 29-82-82, тел. +375 174-29-86-83.			
Адрес электронной почты:		mto@kali.by	
Сведения о предмете закупки			
№ лота	Наименование продукции	Технические характеристики и требования к закупаемой продукции	Кол-во, шт
1	Шкаф металлический для одежды с выдвижной скамьей	согласно тех. заданию (приложение №1)	104
2	Шкаф металлический для одежды с выдвижной скамьей	согласно тех. заданию (приложение №2)	10
3	Шкаф металлический для одежды двухстворчатый	согласно тех. заданию (приложение №3)	51
4	Шкаф металлический для одежды	согласно тех. заданию (приложение №4)	2
5	Шкаф металлический для хранения вещей	согласно тех. заданию (приложение №5)	2
6	Шкаф металлический для хранения вещей	согласно тех. заданию (приложение №6)	5
7	Верстак слесарный	согласно тех. заданию (приложение №7)	1
8	Верстак слесарный 850x1880x620	согласно тех. заданию (приложение №8)	5
9	Стол слесарно-сборочный 1000x2000	согласно тех. заданию (приложение №9)	2
10	Стеллаж металлический 1800x700x300	согласно тех. заданию (приложение №10)	10
11	Стеллаж металлический	согласно тех. заданию (приложение №11)	6
12	Стеллаж металлический 2000x2000x500	согласно тех. заданию (приложение №12)	4
13	Стеллаж металлический 1500x500x2000	согласно тех. заданию (приложение №13)	4
14	Стеллаж металлический 850x2000x400	согласно тех. заданию (приложение №14)	2
15	Стеллаж металлический 1000x2000x400		3
16	Стеллаж металлический 1100x600x2100	согласно тех. заданию (приложение №15)	2
17	Стеллаж металлический 2000x1800x500	согласно тех. заданию (приложение №16)	3
18	Стеллаж металлический 1200x600x2000	согласно тех. заданию (приложение №17)	1

19	Стеллаж металлический 1100x2000x500	согласно тех. заданию (приложение №18)	5
20	Стеллаж металлический 2000x400x2900	согласно тех. заданию (приложение №19)	4
21	Стеллаж металлический 2500x400x2900		2
22	Вешало с плечиками	согласно тех. заданию (приложение №20)	8
23	Вешалки напольные	согласно тех. заданию (приложение №21)	5
24	Стеллаж металлический 760x300x2000мм	согласно тех. заданию (приложение №22)	63
25	Стеллаж для хранения мячей (28 шт) 1250x350x2000 мм		6
26	Шкаф для хранения моющих и дезинфицирующих средств 1830x500x500мм		3
27	Шкаф для уборочного инвентаря 1830x500x500 мм		7
28	Шкаф гардеробный металлический на 2 секции 600x500x1830 мм		20
29	Тележка для официантов из н/ж стали 900x400x1800мм	согласно тех. заданию (приложение №23)	1
30	Тележка для официанта из н/ж стали	согласно тех. заданию (приложение №24)	1
31	Полка настенная для сушки посуды (на 28 тарелок) из н/ж стали	согласно тех. заданию (приложение №25)	8
32	Ключница металлическая (на 100 брелоков) (жесткая конструкция; комплектуется 100 брелоками для ключей и запирается на мебельный замок EuroLocks; покрытие светло-серого цвета; гарантия 24 месяца)		5

Обязательно предоставление подробных описаний технических характеристик предлагаемой продукции.

Заказчик, при наличии необходимости, в ходе проведения процедуры закупки имеет право:

1) увеличить или уменьшить количество (объем) закупки не более чем на 100 процентов;

2) увеличить более чем на 100 процентов количество (объем) закупки при наличии письменного согласования такого увеличения с генеральным директором ОАО «Беларуськалий».

✓ Предложения, не соответствующие техническим характеристикам и требованиям к закупаемой продукции, отклоняются от рассмотрения.

✓ Продукция должна быть новой, не бывшей в употреблении, изготовленной не ранее 2026 года.

✓ Обязательно предоставление продукции в полном объеме по лоту.

Качество и комплектность предлагаемой продукции должно соответствовать ГОСТУ или ТУ завода-изготовителя.

Дата, время и место предоставления документов (технико-коммерческого предложения):

18 мая 2026 года до 12:00 часов.

<p>Технико-коммерческое предложение с пометкой «Предложение для участия в процедуре закупки металлической мебели» может быть представлено:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на e-mail: mto@kali.by (входящие электронные письма, содержащие вложения в виде архивных файлов с расширениями .ZIP, .RAR, .7z и т.п. не принимаются, все документы просим направлять отдельными файлами); - или по почте: 223710, г. Солигорск, Минская обл., ул. Коржа, 5, 4-х этажный корпус, управление МТО, каб. 201в. <p>Предложение, полученное после истечения конечного срока его подачи, не вскрывается и возвращается представившему его участнику.</p>
<p>Критерии оценки предложения: Наименьшая цена - 100 %.</p> <p>Заказчик вправе запросить расчет уровня плановой рентабельности: для поставщиков, не являющихся производителями - уровень плановой наценки (надбавки), для производителей - экономические расчеты уровня отпускных цен (тарифов)/уровень плановой рентабельности.</p>
<p>Для оценки и сравнения коммерческой части предложений, цены коммерческой части предложений участников (в случае их представления в разных валютах, с разными условиями поставки и оплаты) будут приведены к единым базисным условиям поставки и отсрочки платежа 45 календарных дней на условиях расчетов простым банковским переводом с учетом ставки доходности, действующей на дату подачи коммерческой части предложений или на дату проведения переговоров по снижению цены коммерческих предложений. Ставка доходности на дату приглашения составляет 12%.</p>
<p>Источник финансирования: собственные средства ОАО «Беларуськалий».</p>
<p>Ориентировочная стоимость предмета закупки: свыше 1000 базовых величин</p>
<p>Срок поставки: поз. № 1-21, 29-32 - июнь - июль 2026 года; поз. № 22-28 – август – сентябрь 2026 года (с указанием количества дней с момента подписания договора).</p>
<p>Условия оплаты: Допустимыми условиями оплаты является оплата по факту поставки продукции, предпочтительно не менее 45 календарных дней с момента поставки продукции на склад Покупателя.</p>
<p>Место поставки: поз. № 1-21, 29-32 - г. Солигорск; поз. № 22-28 – г. Петриков.</p>
<p>Сведения о процедуре закупки путем оформления конкурентного листа</p>
<p>Требования к участнику процедуры и его данным:</p> <p>Участником процедуры закупки может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным заказчиком в документации о закупке в соответствии с Порядком закупок за счет собственных средств ОАО «Беларуськалий», за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам, а также в случаях, установленных в части третьей пункта 9 Порядка закупок за счет собственных средств ОАО «Беларуськалий», в целях соблюдения приоритетности закупок у производителей или их</p>

сбытовых организаций (официальных торговых представителей).

Участником не может быть:

- организация, находящаяся в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности, или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением находящейся в процедуре санации;

- организация, физическое лицо, включая индивидуального предпринимателя:

- представившие недостоверную информацию о себе;

- не представившие либо представившие неполную (неточную) информацию о себе и отказавшиеся представить соответствующую информацию в установленные заказчиком сроки;

- не соответствующие требованиям заказчика к данным участников.

К участию в процедуре допускаются претенденты, не имеющие претензий по поставкам в адрес ОАО «Беларуськалий» (сведения о фактах отказов от заключения договоров, неисполнения и/или ненадлежащего исполнения заключенных договоров, информация цехов-заявителей о неудовлетворительном качестве поставляемой продукции, результаты входного и приемочного контроля и др.), и подтвердившие все нижеперечисленные требования:

- финансовую и экономическую состоятельность;

- технические возможности.

Расчет цены предложения на поставку товара:

Цена (без НДС) определяется участником с указанием условий поставки (для участника-нерезидента Республики Беларусь по «ИНКОТЕРМС-2010»), а также с указанием на то, включены ли в цену, кроме стоимости самих товаров, расходы на тару, транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

Наименование валюты предложения на поставку товара:

для нерезидентов Республики Беларусь – согласно законодательству, действующему в стране участника;

для резидентов Республики Беларусь – белорусские рубли.

Наименование валюты для оценки предложения:

Для сравнения цены предложений участников (в случае их предоставления в разных валютах) будут переведены в белорусские рубли и приведены к единым условиям поставки. Обменный курс перевода цены предложений в белорусские рубли равен курсу Национального банка Республики Беларусь на дату проведения переговоров по снижению цены.

Требования к оформлению технико-коммерческого предложения:

Технико-коммерческое предложение включает в себя следующие документы, предоставление которых является обязательным:

1) коммерческую часть предложения, в которой указываются:

- полное наименование участника и его реквизиты: почтовый и юридический адреса, контактные телефоны, телефакс, банковские реквизиты;

- наименование предлагаемой продукции;
- цена единицы продукции (без учета НДС);
- валюта платежа;
- условия оплаты (допустимыми условиями оплаты является оплата по факту поставки продукции, предпочтительно не менее 45 календарных дней с момента поставки продукции на склад Покупателя);
- условия поставки (транспортом Поставщика и за счет Поставщика на склад Покупателя в г. Солигорск, г. Петриков);
- сроки поставки (количество календарных (рабочих) дней после подписания договора);
- срок действия предложения (не менее 30 дней);
- расчет уровня отпускных цен (тарифов), уровень плановой рентабельности участника (наценки, надбавки).

2) техническую часть предложения, в которой указываются:

- технические характеристики и требования к закупаемой продукции (техническое описание предмета закупки);
- страна происхождения продукции;
- дата изготовления продукции (не ранее 2026 года);
- гарантийный срок эксплуатации.

3) заявление участника о том, что он:

- дает согласие на участие в процедуре закупки на условиях настоящего приглашения;
- принимает обязательство выполнить условия раздела «Обязательные условия договора»;
- обязуется заключить договор в течение 5 календарных дней со дня направления договора, подписанного заказчиком.

4) в подтверждение финансовой и экономической состоятельности участник предоставляет заявление о том, что он:

- не был признан судом экономически несостоятельным или банкротом и не находится на любом этапе рассмотрения дела об экономической состоятельности или банкротства;
- не находится на какой-либо стадии прекращения деятельности (ликвидации, реорганизации) согласно законодательству государства, резидентом которого участник является;
- выполнил все свои обязательства, связанные с уплатой налогов и сборов в бюджет, согласно законодательству государства, резидентом которого участник является;
- не включен в реестр поставщиков, временно не допускаемых к закупкам (Министерство антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь).

5) в подтверждение технических возможностей участниками предоставляются следующие документы:

5.1. для участников, являющихся производителями:

- заверенные участником копии документов, подтверждающие, что участник является производителем закупаемой продукции (копии сертификатов соответствия, копии сертификатов продукции собственного производства, ТУ

завода-изготовителя, иные документы).

5.2. для участников, не являющихся производителями:

5.2.1. копия документа, подтверждающего, что участник является сбытовой организацией (официальным торговым представителем) производителя, выраженного в одной из следующих форм (при наличии):

- договор (соглашение) с производителем;
- договор (соглашение) с государственным объединением, ассоциацией (союзом), в состав которых входят производители или устав;
- договор (соглашение) с управляющей компанией холдинга, участником которого является производитель;

5.2.2. заверенные участником копии документов, выданных производителю, подтверждающих, что предлагаемая продукция производится данным производителем (копии сертификатов соответствия, копии сертификатов продукции собственного производства, ТУ завода-изготовителя, иные документы).

б) Юридическое лицо – резидент РБ – предоставляет заверенную участником копию свидетельства о государственной регистрации.

Юридическое лицо – нерезидент РБ – предоставляет заверенную участником копию выписки из торгового реестра страны происхождения или иное равнозначное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны происхождения (на русском языке).

Обязательные условия договора:

1. Цена на продукцию - в соответствии с акцептованным предложением участника.

Для резидентов Республики Беларусь – цена на продукцию не подлежит изменению в сторону увеличения, цена на продукцию должна быть сформирована Поставщиком согласно действующему законодательству Республики Беларусь и зафиксирована в прейскуранте. В случае предоставления скидки от прейскурантной цены, цена на продукцию согласовывается сторонами путем подписания протокола согласования цены. При изменении конъюнктуры рынка до отгрузки продукции возможно снижение цены. Поставщик несет ответственность за правильность формирования цен в соответствии с учетной политикой предприятия и законодательством Республики Беларусь по ценообразованию.

Для нерезидентов Республики Беларусь - цена не подлежит изменению в сторону увеличения на весь объем поставки продукции, приобретаемой по договору. При изменении конъюнктуры рынка до момента отгрузки продукции возможно снижение цены.

2. Условия поставки продукции - в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника.

3. Оплата за продукцию - в соответствии с окончательным акцептованным предложением участника, по факту поставки продукции на склад/объект Покупателя с учетом допустимых для участия в процедуре условий оплаты. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя. Покупатель не несет ответственность за непоступление платежа на счет Поставщика при перечислении денежных средств по банковским

реквизитам, указанным Поставщиком в договоре.

4. Оплата за товар не производится в случае наличия на момент оплаты претензий к Продавцу по качеству и (или) комплектности товара. Отсчет срока оплаты в данном случае производится от даты устранения претензии, указанной в двустороннем акте устранения претензий по качеству и комплектности товара.

5. Срок поставки продукции: согласно акцептованному предложению. Датой поставки считается дата передачи продукции на склад/объект Покупателя, что подтверждается отметкой в товарной или товарно-транспортной накладной.

6. В период с 25 числа и по последнее число каждого месяца (включительно) склад Покупателя не осуществляет прием продукции, и Поставщик должен организовать поставку таким образом, чтобы исключить ее доставку Покупателю в эти дни. Все убытки и риски, связанные с нарушением этого условия, несет Поставщик. В случае, если окончание срока поставки приходится на любой из дней с 25 числа по последний день месяца включительно, последний день (дата) поставки переносится на ближайший рабочий день следующего месяца. При этом Поставщик не считается просрочившим поставку.

7. Качество и комплектность поставляемой продукции должны соответствовать международным стандартам, ГОСТам и ТУ производителей.

8. Продукция должна быть новой, не бывшей в употреблении. В случае поставки продукции с нарушением данного условия, Поставщик выплачивает Покупателю штраф в размере 100% стоимости продукции, поставленной с нарушением данного условия.

9. При выявлении недостачи продукции или продукции ненадлежащего качества при приемке, вызов представителя Поставщика осуществляется по факсимильной связи на номер: ___ и/или по электронной почте на e-mail: ___ и является обязательным. Представитель Поставщика должен прибыть в 3-хдневный срок после получения вызова, не считая времени необходимого для проезда, для составления двухстороннего АКТа. В случае если представитель Поставщика не прибыл к месту осмотра в установленный срок, соответствующий АКТ составляется Покупателем в одностороннем порядке и является основанием для замены, допоставки, а также для ведения претензионно-исковой работы.

Все уведомления и сообщения, отправленные Покупателем по телефонному номеру _____ и/или по электронной почте на e-mail: _____, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего Договора.

10. Если иное не оговорено в АКТе, срок замены или допоставки недостающей продукции устанавливается в 14 календарных дней от даты утверждения АКТа, оформленного в соответствии с п. 9.

При несоблюдении указанного срока Поставщик выплачивает Покупателю пени в размере 0,1% от стоимости продукции, несоответствующей условиям договора, за каждый день просрочки. Выплата пени не освобождает Поставщика от исполнения обязательств по договору.

При замене (ремонте) продукции гарантийный срок исчисляется заново со дня замены.

11. Все транспортные и иные расходы, связанные с возвратом, заменой дефектной продукции, с допоставкой недостающей продукции несет Поставщик. Затраты, понесенные Покупателем, возмещаются Поставщиком в течение 30 календарных дней с даты предъявления требования Покупателем. В случае нарушения вышеуказанного срока Поставщик выплачивает штраф в размере 5% от суммы предъявленного счета.
12. Поставщик обязан возместить Покупателю убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по договору. Убытки взыскиваются в полной сумме сверх неустойки.
13. За несвоевременную поставку (недопоставку) продукции Поставщик уплачивает пени в размере 0,1% от стоимости непоставленной (недопоставленной) в срок продукции за каждый день просрочки.
14. За отказ от поставки (непоставку, недопоставку) продукции в соответствии с договором, Поставщик уплачивает Покупателю штраф в размере 10% от стоимости непоставленной или недопоставленной в срок продукции.
15. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему договору, в том числе при нарушении срока поставки продукции более чем на 30 календарных дней, Покупатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.
16. В случае отказа от поставки, не поставки (недопоставки), нарушения сроков поставки продукции Покупатель имеет право на приобретение такой же либо аналогичной продукции у другого Поставщика в количестве, необходимом для восполнения не поставленной (недопоставленной), не поставленной в срок продукции. Поставщик обязуется возместить в полном объеме убытки, возникшие у Покупателя в связи с приобретением у другого Поставщика продукции, в том числе, разницу в цене между ценой не поставленной (недопоставленной), не поставленной в срок продукции и ценой взамен приобретенной продукции. Указанные убытки должны быть возмещены Поставщиком в течение 30 календарных дней с момента выставления счета Покупателем с приложением подтверждающих документов. За нарушение установленного настоящим пунктом срока Поставщик уплачивает пени в размере 0,1 % от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки.
17. Вместе с продукцией Поставщик передает Покупателю товарно-транспортную накладную (ТТН) и паспорт (сертификат качества) на продукцию, а в случае необходимости другие документы. При непредоставлении (несвоевременном предоставлении) Поставщиком вышеуказанных документов срок оплаты сдвигается соразмерно на срок предоставления этих документов. Датой предоставления документов в ОАО «Беларуськалий» считается дата регистрации сопроводительного письма с приложением требуемых документов.
18. Поставщик несет ответственность за соответствие продукции требованиям технических регламентов Таможенного Союза и возмещает Покупателю любые убытки, возникшие у Покупателя в связи с невыполнением Поставщиком требований по сертификации продукции.
19. Продукция, поставляемая по договору, должна быть упакована таким

образом, чтобы обеспечить ее сохранность и исключить порчу на период транспортировки. Упаковка (тара) входит в стоимость и возврату не подлежит.

20. Стороны обязуются подтверждать данные по расчетам актом сверки на любую отчетную дату по требованию одной из сторон, а также вернуть акт сверки в течение 10 календарных дней с момента его получения.

21. Для резидентов Республики Беларусь - Поставщик обязуется оформить электронный счет-фактуру по НДС в сроки и в порядке, установленные Налоговым кодексом Республики Беларусь. В случае непредоставления либо несвоевременного предоставления электронного счета-фактуры по НДС на Портал электронных счетов-фактур в сроки, установленные законодательством, Поставщик оплачивает Покупателю штраф в размере суммы НДС, не подтвержденной электронным счетом-фактурой по НДС.

22. Ни одна из сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по данному договору третьим лицам. Поставщик обязуется не заключать договоры открытого факторинга. В случае заключения Поставщиком договора открытого факторинга Поставщик уплачивает штраф Покупателю в размере 25 % стоимости продукции по договору.

23. Споры, возникающие между сторонами при исполнении обязательств по настоящему договору, разрешаются путем переговоров, а при невозможности прийти к согласию – в Экономическом суде Минской области. Претензионный порядок является обязательным порядком досудебного урегулирования споров. Срок рассмотрения претензии – 30 календарных дней со дня получения.

24. Все дополнения и изменения к настоящему договору имеют полную юридическую силу, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами. Все дополнения и изменения к настоящему договору вносятся посредством оформления дополнительного соглашения.

25. Договор, все изменения и дополнения к нему, подписанные посредством факсимильной и (или) электронной связи, имеют юридическую силу, аналогичную оригиналу. Стороны обязуются обменяться подлинниками указанных документов в течение 20 календарных дней от даты их подписания.

26. Во всем остальном, что не предусмотрено договором, стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

Общие требования:

Предложение должно быть отпечатано или написано несмываемыми чернилами и подписано руководителем или иным должностным лицом юридического лица либо другим представителем юридического лица, уполномоченным в полной мере выступать от имени участника при подписании договора. Полномочия должностного лица (кроме руководителя), другого представителя юридического лица на участие в процедуре и на подписание договора от имени юридического лица должны подтверждаться доверенностью (иным документом), копия которого, заверенная руководителем и печатью юридического лица, прилагается к предложению. Предложение, подаваемое индивидуальным предпринимателем, должно быть подписано самим индивидуальным предпринимателем. Подписанными должны быть все страницы предложения, за исключением рекламных материалов.

В предложениях не должно быть никаких исправлений, внесенных между

строчками. Исправления, внесенные поверх текста, или стертые (зачеркнутые, замазанные) участки текста будут считаться действительными только в том случае, если эти исправления заверены подписью лица (лиц), подписавшего предложение.

Все вышеперечисленные требования в равной мере относятся и к документам, являющимся неотъемлемыми частями предложения (заявлению участника на участие в процедуре закупки, спецификации и др.).

Иные сведения:

1. Заказчик может оценивать представленные данные претендентов на любом этапе после истечения срока подачи предложения.

2. Заказчик вправе потребовать от участника подтвердить свои представленные данные. Подтверждение представленных данных должно быть осуществлено до выбора победителя процедуры путем предоставления соответствующих документов или сведений, запрошенных заказчиком.

Участник, не соответствующий требованиям, отказавшийся подтвердить или не подтвердивший свои данные, отстраняется заказчиком от дальнейшего участия в процедуре закупки. Его предложение отклоняется.

3. При рассмотрении предложений заказчик отклоняет предложения участников процедуры закупки, не являющихся производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), в случае, если в процедуре закупки участвует не менее двух производителей и (или) сбытовых организаций (официальных торговых представителей) и цена предложения таких участников не ниже цены хотя бы одного участвующего в процедуре закупки производителя и (или) его сбытовой организации (официального торгового представителя).

4. Оценка предложений осуществляется при соответствии предложений требованиям процедуры оформления конкурентного листа по каждому лоту отдельно.

В случае, если предложение представлено только одним участником, либо в результате отклонения осталось предложение одного участника заказчик вправе:

признать победителем единственного участника конкурентной процедуры закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки, если его предложение соответствует требованиям документации о закупке. При этом в случае, если единственный участник конкурентной процедуры закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки, не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым представителем), он может быть признан победителем при экономической нецелесообразности или невозможности закупки у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей).

признать процедуру закупки несостоявшейся, в том числе в отношении части (лота) предмета закупки, части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота) и при соответствии его предложения приглашению к процедуре оформления конкурентного листа провести процедуру закупки из одного источника;

признать процедуру закупки несостоявшейся, в том числе в отношении части (лота) предмета закупки, части объема (количества) предмета закупки либо его части (лота) и провести повторную процедуру оформления конкурентного листа.

5. Заказчик вправе отклонить все предложения до выбора наилучшего из них по следующим основаниям:

- в случае утраты заказчиком необходимости приобретения товаров;
- отсутствия финансирования;
- изменения предмета закупки и (или) требований к квалификационным данным участников процедуры закупки.

В этом случае все понесённые расходы, связанные с подготовкой предложений для участия в процедуре, несут участники.

Процедура закупки признается несостоявшейся в случае отклонения всех предложений до выбора наилучшего из них, в том числе как содержащих экономически невыгодные для заказчика условия.

6. Каждый участник вправе предоставить только одно предложение по лоту, которое не может быть им изменено, за исключением снижения цены при проведении переговоров или изменения условий ценового предложения в сторону его улучшения для заказчика (сокращение сроков поставки, улучшение условий оплаты, увеличение гарантийных сроков эксплуатации и т. д.).

7. Заказчик проводит переговоры о снижении цен представленных участниками предложений, а также об изменении иных условий предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращение сроков поставки, улучшение условий оплаты, увеличение гарантийных сроков и т.д.). В ходе проведения переговоров участники вправе снижать цену своего предложения и изменять иные условия своих предложений в сторону их улучшения для заказчика (сокращать сроки поставки, улучшать условия оплаты, увеличивать гарантийные сроки т. д.). При этом участники вправе не направлять своих представителей, а сообщить о снижении цен своих коммерческих предложений (улучшений для заказчика иных условий) посредством направления информации в виде, позволяющем определить ее достоверность и убедиться в ее получении в установленные для процедуры оформления конкурентного листа сроки (почта, электронный документ, факсимильная связь и др.).

Критерием оценки предложений является цена предложения. В случае, если в предложениях нескольких участников содержатся одинаковые цены:

- при возможном разделении предмета закупки его количество (объем) пропорционально распределяется между всеми участниками, предоставившими предложения с одинаковой ценой;
- при отсутствии возможности разделить предмет закупки поставщиком выбирается тот участник, предложение которого поступило ранее других предложений, содержащих одинаковые цены.

8. После принятия решения о выборе поставщика, либо завершения процедуры оформления конкурентного листа с иным результатом, заказчик уведомляет об этом всех участников не позднее дня, следующего за днём принятия решения. Решение о выборе поставщика считается принятым с даты его утверждения

руководителем заказчика.

9. Подписанный заказчиком договор направляется выбранному поставщику в течение 5 (пяти) календарных дней.

10. Договор заключается в течение срока действия коммерческого предложения, но не позднее чем в 5 (пятидневный) срок со дня направления договора выбранному поставщику, на условиях его акцептованного предложения и настоящего Приглашения.

В случае непредставления в указанные сроки заказчику подписанного договора выбранный поставщик признается не подписавшим договор.

Если выбранный поставщик не подписал договор, либо не может его подписать в связи с тем, что в период проведения процедуры прекратил свою деятельность, оказался в процессе ликвидации, разделения, выделения или был признан в установленном порядке экономически несостоятельным (банкротом), за исключением находящегося в процедуре санации, заказчик вправе:

- выбрать поставщиком участника, предложение которого заняло второе место в процедуре оформления конкурентного листа;
- признать процедуру оформления конкурентного листа несостоявшейся и повторно провести процедуру оформления конкурентного листа либо процедуру из одного источника.

Документация изложена на 12 страницах и имеет идентичное содержание для всех участников.

Технические задания прилагаются (приложение №1-25).